

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

Глава Крестьянского  
хозяйства

«Аверьянов Николай  
Алексеевич»

  
Н.А. Аверьянов  
20 21 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГА ПОУ

«Дорожно-транспортный  
техникум»

  
А.В. Мурашов  
20 21 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Среднее профессиональное образование

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность  
**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования**

Квалификация выпускника:  
**техник-механик**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования разработана коллективом цикловых методических комиссий в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1564.

**Организация-разработчик:** областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дорожно-транспортный техникум»

### **Программа подготовки специалистов среднего звена:**

обсуждена и рекомендована к утверждению:

цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин  
от «30» 08 2021 г., протокол № 1

цикловой методической комиссией автомобильного профиля  
от «30» 08 2021 г., протокол № 1

цикловой методической комиссией дорожного профиля  
от «30» 08 2021 г., протокол № 1

одобрена Научно-методическим советом техникума

от «30» 08 2021 г., протокол № 1

утверждена педагогическим советом техникума от «30» 08 2021 г.,  
протокол № 5

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел 1. Общие положения.....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....</b>	<b>7</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>	<b>8</b>
3.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
3.2 Виды профессиональной деятельности выпускника .....	8
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....</b>	<b>10</b>
4.1 Общие компетенции.....	10
4.2 Профессиональные компетенции .....	13
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы.....</b>	<b>28</b>
5.1 Учебный план .....	28
5.2 Календарный учебный график .....	31
5.3 Рабочая программа воспитания.....	31
5.4. Календарный план воспитательной работы.....	31
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....</b>	<b>32</b>
6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	32
6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы .....	38
6.3 Требования к организации воспитания обучающихся .....	39
6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	40
6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	41
<b>Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>43</b>
<b>Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>43</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>44</b>
<i>Приложение 1 .....</i>	<i>44</i>
<i>Приложение 2 .....</i>	<i>49</i>
<i>Приложение 3 .....</i>	<i>50</i>
<i>Приложение 4 .....</i>	<i>60</i>
<i>Приложение 5 .....</i>	<i>73</i>

## Раздел 1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дорожно-транспортный техникум» (далее – Техникум) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований регионального рынка труда Новгородской области, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1564.

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего по очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана Техникумом на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ППССЗ.

Нормативную правовую основу разработки примерной ОПОП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1564 (с изменениями и дополнениями от 17.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2016, регистрационный № 44896);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2016, регистрационный № 44896);

Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «Изменения, которые вносятся в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

– Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 17.11.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.12.2017 г. № 49221);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области сельского хозяйства"», зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 24.09.2020 № 60002);

– Приказ Союза «Ворлдскиллс Россия» от 30.11.2016 г. № ПО/19 «О пилотной апробации проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2017 году» и Приложение № 1 к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 30.11.2016 г. № ПО/19 «Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

– Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Минпросвещения России);

– Приложение к письму Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» – «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Приложение к письму Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2020 № 121/05 «О направлении рекомендаций» – «Рекомендации по организации образовательного процесса на выпускных

курсах в образовательных организациях, реализуемых программы среднего профессионального образования в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий;

– Устав областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дорожно-транспортный техникум» и другие локальные нормативные акты Техникума.

Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования учитывает специфику регионального рынка труда и направлена на удовлетворение потребностей работодателей.

Целью ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования является учебно-методическое обеспечение реализации ФГОС по данной специальности, формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Квалификация, присваиваемая выпускникам ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования – техник-механик. Форма обучения: очная.

Срок получения образования по ОПОП в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов.

Реализация ОПОП осуществляется техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. Образовательная деятельность при освоении ОПОП или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

При реализации ОПОП техникум вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении обучающихся с ОВЗ электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Требования к уровню образования, необходимому для приема на обучение по специальности поступающий должен иметь документ установленного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании.

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований бюджета Новгородской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **3.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства).

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области сельского хозяйства"», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 24.09.2020 № 60002) трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник:

- Выполнение работ по разборке (сборке), монтажу (демонтажу) сельскохозяйственных машин и оборудования
- Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования
- Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники
- Организация обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники
- Управление механизацией и автоматизацией технологических процессов

### **3.2 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена – техник-механик, указанной в пункте 1.12 ФГОС СПО по специальности. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации представлено в Таблице 3.2.1:

Таблица 3.2.1

Основные виды деятельности	Наименование профессиональных модулей	Наименование квалификации
		техник-механик
1	2	3
Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	осваивается
Эксплуатация сельскохозяйственной техники	ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники	осваивается
Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной	ПМ.03 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	осваивается



<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
техники		
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, указанных в приложении № 2 к ФГОС СПО	ПМ.04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства)	осваивается

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определяют содержание ОПОП, разрабатываемой Техникумом совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ согласно п. 2.1 ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования Техникум использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ для расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ППССЗ, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1 Общие компетенции

В результате освоения ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования у выпускника должны быть сформированы общие (далее - ОК) и профессиональные компетенции (далее - ПК). Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (Таблица 4.2.1):

Таблица 4.2.1

Код компетенции	Наименование компетенции	Знания, умения
1	2	3
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения (У):</b>            У1.1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;            У1.2 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;            У1.3 - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;            У1.4 - составить план действия; определить необходимые ресурсы;            У1.5 - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;            У1.6 - реализовать составленный план;            У1.7 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания (З):</b>            З1.1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;            З1.2 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;            З1.3 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;            З1.4 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;            З1.5 - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

1	2	3
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b>  У2.1 - определять задачи для поиска информации;  У2.2 - определять необходимые источники информации;  У2.3 - планировать процесс поиска;  У2.4 - структурировать получаемую информацию;  У2.5 - выделять наиболее значимое в перечне информации;  У2.6 - оценивать практическую значимость результатов поиска;  У2.7 - оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b>  32.1 - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;  32.2 - приемы структурирования информации;  32.3 - формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p><b>Умения:</b>  У3.1 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  У3.2 - применять современную научную профессиональную терминологию;  У3.3 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b>  33.1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации;  33.2 - современная научная и профессиональная терминология;  33.3 - возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p><b>Умения:</b>  У4.1 - организовывать работу коллектива и команды;  У4.2 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b>  34.1 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  34.2 - основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p><b>Умения:</b>  У5.1 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b>  35.1 - особенности социального и культурного контекста;  35.2 - правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	<p><b>Умения:</b>  У6.1 - описывать значимость своей специальности</p>

1	2	3
	<p>позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p><b>Знания:</b>            36.1 - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;            36.2 - значимость профессиональной деятельности по специальности</p>
ОК 07	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p><b>Умения:</b>            У7.1 - соблюдать нормы экологической безопасности;            У7.2 - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b>            37.1 - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;            37.2. - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;            37.3 - пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p><b>Умения:</b>            У8.1 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;            У8.2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;            У8.3 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b>            38.1 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;            38.2 - основы здорового образа жизни;            38.3 - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;            38.4 - средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	<p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Умения:</b>            У9.1 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;            У9.2 - использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b>            39.1 - современные средства и устройства информатизации;            39.2 - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

1	2	3
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p><b>Умения:</b>  У10.1 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  У10.2 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  У10.3 - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b>  310.1 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  310.2 - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  310.3 - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  310.4 - особенности произношения;  310.5 - правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p><b>Умения:</b>  У11.1 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У11.2 - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  У11.3 - оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  У11.4 - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  У11.5 - презентовать бизнес-идею;  У11.6 - определять источники финансирования</p> <p><b>Знание:</b>  311.1 - основы предпринимательской деятельности;  311.2 - основы финансовой грамотности;  311.3 - правила разработки бизнес-планов;  311.4 - порядок выстраивания презентации;  311.5 - кредитные банковские продукты</p>

## 4.2 Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности, указанным в ФГОС СПО (Таблица 4.2.2):

Таблица 4.2.2

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
1	2	3
<p>Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц</p>	<p><b>ПК 1.1</b> Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Проверка наличия комплекта технической документации Распаковка сельскохозяйственной техники и ее составных частей Проверка комплектности сельскохозяйственной техники Монтаж и сборка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами Пуск, регулирование, комплексное апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники Оформление документов о приемке сельскохозяйственной техники</p> <p><b>Умения:</b> Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p><b>Знания:</b> Основные типы сельскохозяйственной техники и области ее применения Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники Единая система конструкторской документации Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники</p>
	<p><b>ПК 1.2</b> Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными</p>

1	2	3
	<p>двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации</p>	<p>документами Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p><b>Умения:</b>  Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования  Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ  Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов  Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники  Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки  Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p><b>Знания:</b>  Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования  Нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования  Единая система конструкторской документации  Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ  Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности  Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
	<p>ПК 1.3 Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций  Определение условий работы сельскохозяйственной техники  Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения</p>

1	2	3
	<p>машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы</p>	<p>технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата  Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции  Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники  Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники  Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции  Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе</p> <p><b>Умения:</b>  Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники  Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций  Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ  Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники  Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p><b>Знания:</b>  Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации  Технологии производства сельскохозяйственной продукции  Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники  Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники  Единая система конструкторской документации  Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ  Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности  Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе</p>
	<p>ПК 1.4.  Выполнять настройку и регулировку</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций</p>



1	2	3
	<p>почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическим и картами</p>	<p>Определение условий работы сельскохозяйственной техники</p> <p>Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата</p> <p>Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции</p> <p>Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники</p> <p>Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники</p> <p>Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции</p> <p>Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе</p> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <p>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники</p> <p>Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций</p> <p>Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ</p> <p>Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники</p> <p>Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <p>Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации</p> <p>Технологии производства сельскохозяйственной продукции</p> <p>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники</p> <p>Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>Единая система конструкторской документации</p> <p>Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ</p> <p>Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p> <p>Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе</p>
	ПК 1.5.	<b>Практический опыт:</b>

1	2	3
	<p>Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик</p>	<p>Осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами</p> <p>Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <p>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ</p> <p>Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов</p> <p>Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники</p> <p>Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки</p> <p>Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <p>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Единая система конструкторской документации</p> <p>Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ</p> <p>Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p> <p>Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
	<p>ПК 1.6. Выполнять настройку и</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>Осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной</p>

1	2	3
	<p>регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций</p>	<p>техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами  Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования  Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p><b>Умения:</b>  Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования  Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ  Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов  Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники  Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки  Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p><b>Знания:</b>  Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования  Нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования  Единая система конструкторской документации  Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ  Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности  Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
<p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники</p>	<p>ПК 2.1.  Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  Комплектование машинно-тракторного агрегата (далее – МТА)  Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения  Выполнение работы на агрегатах с энергетическими</p>

1	2	3
	<p>машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ</p>	<p>средствами и на самоходных машинах различных категорий Выполнение транспортных работ Осуществление самоконтроля выполненных работ</p> <hr/> <p><b>Умения:</b> Комплектовать машинно-тракторные агрегаты. Работать на агрегатах. Производить расчет грузоперевозки. Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат. Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур. Оценивать качество выполняемых работ.</p> <hr/> <p><b>Знания:</b> Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Технологию обработки почвы. Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов. Технические и технологические регулировки машин. Технологии производства продукции растениеводства. Технологии производства продукции животноводства. Основные свойства и показатели работы МТА. Основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования. Виды эксплуатационных затрат при работе МТА. Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий; Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. Методы оценивания качества выполняемых работ.</p>
	<p>ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Комплектование машинно-тракторного агрегата (далее – МТА) Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий Выполнение транспортных работ Осуществление самоконтроля выполненных работ</p> <hr/> <p><b>Умения:</b> Комплектовать машинно-тракторные агрегаты. Работать на агрегатах. Производить расчет грузоперевозки. Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат. Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур. Оценивать качество выполняемых работ.</p>

1	2	3
		<p><b>Знания:</b>            Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве.            Технологию обработки почвы.            Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов.            Технические и технологические регулировки машин.            Технологии производства продукции растениеводства.            Технологии производства продукции животноводства.            Основные свойства и показатели работы МТА.            Основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования.            Виды эксплуатационных затрат при работе МТА.            Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий;            Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.            Методы оценивания качества выполняемых работ.</p>
	<p>ПК 2.3.            Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда</p>	<p><b>Практический опыт:</b>            Комплектование машинно-тракторного агрегата (далее – МТА)            Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения            Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий            Выполнение транспортных работ            Осуществление самоконтроля выполненных работ</p> <p><b>Умения:</b>            Комплектовать машинно-тракторные агрегаты.            Работать на агрегатах.            Производить расчет грузоперевозки.            Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат.            Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.            Оценивать качество выполняемых работ.</p> <p><b>Знания:</b>            Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве.            Технологию обработки почвы.            Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов.            Технические и технологические регулировки машин.            Технологии производства продукции растениеводства.            Технологии производства продукции животноводства.            Основные свойства и показатели работы МТА.            Основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования.            Виды эксплуатационных затрат при работе МТА.            Общие понятия о технологии механизированных работ,</p>

1	2	3
		<p>ресурсо- и энергосберегающих технологий;  Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.  Методы оценивания качества выполняемых работ.</p>
	<p>ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными машинами категории "B", "C", "D", "E", "F" в соответствии с правилами дорожного движения</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  Комплектование машинно-тракторного агрегата (далее – МТА)  Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения  Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий  Выполнение транспортных работ  Осуществление самоконтроля выполненных работ</p> <p><b>Умения:</b>  Комплектовать машинно-тракторные агрегаты.  Работать на агрегатах.  Производить расчет грузоперевозки.  Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат.  Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.  Оценивать качество выполняемых работ.</p> <p><b>Знания:</b>  Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве.  Технологию обработки почвы.  Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов.  Технические и технологические регулировки машин.  Технологии производства продукции растениеводства.  Технологии производства продукции животноводства.  Основные свойства и показатели работы МТА.  Основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования.  Виды эксплуатационных затрат при работе МТА.  Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий;  Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.  Методы оценивания качества выполняемых работ.</p>
	<p>ПК 2.5. Управлять автомобилями категории "B" и "C" в соответствии с правилами дорожного движения</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  Выполнение транспортных работ  Осуществление самоконтроля выполненных работ</p> <p><b>Умения:</b>  Производить расчет грузоперевозки.  Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат.  Комплектовать и подготавливать агрегат  Оценивать качество выполняемых работ.</p> <p><b>Знания:</b></p>

1	2	3
	<p>ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой</p>	<p>Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов. Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. Методы оценивания качества выполняемых работ.</p> <p><b>Практический опыт:</b> Осуществление самоконтроля выполненных работ</p> <p><b>Умения:</b> Оценивать качество выполняемых работ.</p> <p><b>Знания:</b> Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Технологию обработки почвы. Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов. Технические и технологические регулировки машин. Технологии производства продукции растениеводства. Технологии производства продукции животноводства. Основные свойства и показатели работы МТА. Виды эксплуатационных затрат при работе МТА. Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий; Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. Методы оценивания качества выполняемых работ.</p>
<p>Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники</p>	<p>ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт Очистка и разборка узлов и агрегатов Диагностика неисправностей Определение способа ремонта сельскохозяйственной техники Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления</p> <p><b>Умения:</b> Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов. Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию</p> <p><b>Знания:</b> Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники Нормативная и техническая документация по</p>

1	2	3
		<p>эксплуатации сельскохозяйственной техники Единая система конструкторской документации Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p>
	<p>ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт Очистка и разборка узлов и агрегатов Диагностика неисправностей Определение способа ремонта сельскохозяйственной техники Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления</p> <p><b>Умения:</b> Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов. Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию</p> <p><b>Знания:</b> Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники Единая система конструкторской документации Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p>
	<p>ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Оформление заявок на материально-техническое обеспечение ремонта сельскохозяйственной техники Подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта</p> <p><b>Умения:</b> Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение ремонта сельскохозяйственной техники Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники Подбирать ремонтные материалы, выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц.</p> <p><b>Знания:</b> Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники</p>



1	2	3
	<p>ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта</p>	<p>Единая система конструкторской документации</p> <p><b>Практический опыт:</b> Оформление заявок на материально-техническое обеспечение ремонта сельскохозяйственной техники Подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта</p> <p><b>Умения:</b> Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение ремонта сельскохозяйственной техники Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники Подбирать ремонтные материалы, выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц.</p> <p><b>Знания:</b> Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники Единая система конструкторской документации</p>
	<p>ПК 3.5. Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Восстановление работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники Использование расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей</p> <p><b>Умения:</b> Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники Выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные работы. Проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм.</p> <p><b>Знания:</b> Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники Единая система конструкторской документации Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p>
	<p>ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Восстановление работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники Использование расходных, горюче-смазочных материалов</p>

1	2	3
	материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ	<p>и технических жидкостей</p> <p><b>Умения:</b>            Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники            Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники            Выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплекточные работы.            Проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм.</p> <p><b>Знания:</b>            Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники            Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники            Единая система конструкторской документации            Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ            Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p>
	ПК 3.7. Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной сельскохозйственной техники в соответствии с регламентами	<p><b>Практический опыт:</b>            Регулировка, испытание и обкатка отремонтированной сельскохозяйственной техники            Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники</p> <p><b>Умения:</b>            Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники            Проводить обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования            Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p><b>Знания:</b>            Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники            Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности            Порядок оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники</p>
	ПК 3.8. Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозйственной техники в соответствии с	<p><b>Практический опыт:</b>            Осмотр и проверка комплектности сельскохозяйственной техники            Выбор способа и места хранения сельскохозяйственной техники            Приемка работы по очистке, демонтажу и консервации отдельных узлов, размещению сельскохозяйственной техники на хранение</p>

1	2	3
	регламентами	<p>Проведение плановых проверок условий хранения и состояния сельскохозяйственной техники в период хранения</p> <p>Контроль качества сборки и проведения пуско-наладочных работ сельскохозяйственной техники при снятии с хранения</p> <p>Оформление документов о постановке и снятии сельскохозяйственной техники с хранения</p> <p><b>Умения:</b>          Выбирать способ и место хранения сельскохозяйственной техники          Контролировать качество сборки и проведения пуско-наладочных работ сельскохозяйственной техники при снятии с хранения          Оформлять документы о постановке и снятии сельскохозяйственной техники с хранения.</p> <p><b>Знания:</b>          Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники          Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ          Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p>
	ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники	<p><b>Практический опыт:</b>          Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники</p> <p><b>Умения:</b>          Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники          Проводить обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования          Документально оформлять результаты проделанной работы</p> <p><b>Знания:</b>          Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники          Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности          Порядок оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники</p>

## Раздел 5. Структура образовательной программы

### 5.1 Учебный план

Учебный план, разработанный в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, одобренный на заседании педагогического совета Техникума от 14.05.2021 протокол № 2 и представлен в Приложении 1.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Структура ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования включает обязательную часть и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, и составляет не более 70 процентов (69,96%) от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть ППССЗ составляет 1276 академических часов (30,04%), которая распределена следующим образом: 132 академических часа, отведенного времени на общий гуманитарный и социально-экономический цикл, в том числе полностью на дисциплину «Русский язык и культура речи»; 92 академических часа, отведенного времени на математический и общий естественнонаучный цикл, в том числе полностью на дисциплину «Экологические основы природопользования»; 248 академических часов, отведенного времени на общепрофессиональный цикл; 804 академических часа, отведенного времени на профессиональный цикл. Распределение вариативной части ППССЗ согласовано с работодателем. Для освоения обучающимися по специальности в рамках выполнения основного вида деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих», указанных в приложении № 2 к ФГОС СПО по специальности определена профессиональным модулем ПМ.04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

ОПОП имеет следующую структуру (Таблица 5.1.1):

- общеобразовательный цикл;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.12 ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Таблица 5.1.1 - Структура и объем ОПОП при получении квалификации специалиста среднего звена «техник-механик»

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	По ФГОС СПО	По учебному плану
1	2	3
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 468	511
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 144	200
Общепрофессиональный цикл	не менее 612	813
Профессиональный цикл	не менее 1728	2724
Государственная итоговая аттестация	216	216
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940	5940

Суммарный бюджет объема времени по учебным циклам ОПОП: общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 511 часов, математический и общий естественнонаучный цикл – 200 часов, общепрофессиональный цикл – 813 часов, профессиональный цикл – 2724 часа, что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности.

Для определения объема ОПОП применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ОПОП в очной форме обучения выделено не менее 94.7 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей 5.1.1.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными Техникумом фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура»

Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 166 академических часов, что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности (не менее 160 часов).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла ОПОП в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

ППССЗ для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл ОПОП включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

В профессиональный цикл ППССЗ входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла ППССЗ, выделяемого на проведение практик, определена Техникумом в объеме 43,6 процентов, что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности (не менее 25 процентов от профессионального цикла ППССЗ).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). По усмотрению техникума демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.

Государственная итоговая аттестация проводится в течение 6 недель, из которых 4 недели - подготовка выпускной квалификационной работы, 2 недели - защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы техникум определяет самостоятельно с учетом ППССЗ.

## **5.2 Календарный учебный график**

Календарный учебный график ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования представлен в Приложении 2.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики (преддипломной), государственной итоговой аттестации представлены в электронном формате в Приложении 5.

## **5.3 Рабочая программа воспитания**

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (Приложение 3).

## **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 4.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум» располагает на правах оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских**

Для реализации ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории (кабинеты) для проведения занятий всех видов, предусмотренных ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### ***Кабинеты:***

социально-экономических дисциплин  
иностранного языка  
математики  
инженерной графики  
информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности  
технической механики  
материаловедения  
управления транспортным средством и безопасности движения  
технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов  
безопасности жизнедеятельности и охраны труда  
правового обеспечения профессиональной деятельности  
экологических основ природопользования

#### ***Лаборатории:***

технических измерений  
электротехники и электроники  
метрологии, стандартизации и сертификации



гидравлики и теплотехники  
эксплуатации машинно-тракторного парка  
технологии механизации производства продукции растениеводства  
технологии механизации производства продукции животноводства

***Мастерские:***

слесарная  
технического обслуживания

***Тренажеры, тренажерные комплексы:***

тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным и мобильным энергетическим средством (в качестве тренажера может использоваться учебное транспортное средство)

***Спортивный зал***

***Место для стрельбы***

***Залы:***

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет  
актовый зал

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

***Оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских:***

***Кабинет «Иностранного языка»:***

рабочие места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя;  
ноутбук;  
доска настенная.

***Кабинет «Инженерной графики»:***

рабочие места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя;  
учебно-наглядные пособия: альбом заданий для выполнения сборочных чертежей; комплекты учебных плакатов по инженерной графике; комплект моделей, деталей, натуральных образцов, сборочных единиц.

***Кабинет «Информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности»:***

рабочие места по количеству обучающихся, оборудованные ПК;  
рабочее место преподавателя, оборудованное ПК;  
интерактивная доска;  
Мультимедийный проектор;  
доска настенная.

***Кабинет управления транспортным средством и безопасности движения:***

рабочие места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя;  
технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

интерактивная доска;  
презентационное оборудование;  
аудиовизуальные материалы;  
учебно-наглядные пособия:  
Светофор с дополнительными секциями;  
Дорожные знаки;  
Дорожная разметка;  
Сигналы регулировщика;  
Схема перекрестка;  
Расположение дорожных знаков и средств регулирования в населенном пункте;  
Маневрирование транспортных средств на проезжей части;  
Оказание медицинской помощи пострадавшим;  
набор средств для проведения практических занятий по оказанию медицинской помощи;  
медицинская аптечка водителя.

***Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда:***  
рабочие места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя;  
макеты (средства индивидуальной защиты);  
набор плакатов:  
организационная структура Вооружённых сил РФ;  
ордена России;  
текст присяги;  
военная форма одежды и воинские звания (знаки различия);  
мероприятия обязательной и добровольной подготовок граждан к военной службе;  
военно-учётные специальности и сходные к ним классы воинских должностей;  
тактико-технические характеристики вооружения и военной техники, состоящей на вооружении ВС РФ;  
несение караульной службы;  
тактико-технические характеристики 5,45-мм модернизированного автомата Калашникова и основы и правила стрельбы;  
приёмы и правила метания гранат;  
мины Российской Армии;  
фортификационные сооружения;  
индивидуальные средства защиты;  
приборы радиоактивной и химической разведки;  
строевая подготовка;  
оказание первой медицинской помощи;  
гражданская оборона.  
наглядные пособия и аппаратура:  
массогабаритный макет 5,45мм автомат Калашникова;  
макет простейшего укрытия и убежища в разрезе;

компас, визирная линейка;  
комплект аппаратуры для демонстрационных электронных образовательных изданий;  
макеты противотанковых и противопехотных мин;  
средства индивидуальной защиты и приборы:  
гражданский противогаз ГП-7;  
общевоинской защитный комплект;  
респиратор;  
приборы химической и радиационных разведок;  
бытовой дозиметр.  
медицинское имущество:  
индивидуальные средства медицинской защиты: аптечка АИ, пакеты перевязочные ППИ;  
перевязочные материалы: лейкопластыри, бинт марлевый медицинский нестерильный 7м x 14м, марлевый медицинский нестерильный 5м x 10м, вата медицинская, косынка медицинская;  
медицинские предметы расходные: булавка безопасная, шина проволочная (лестничная) для ног, шина проволочная (лестничная) для рук, шина фанерная длиной 1м;  
врачебные предметы и инструменты: жгут кровоостанавливающий эластичный, ножницы медицинские;  
аппараты, приборы и принадлежности для травматологии и механотерапии: макет-тренажёр для реанимационных мероприятий;  
санитарно-хозяйственное имущество: носилки санитарные жёсткие, носилки санитарные мягкие, лямки медицинские носилочные.  
технические средства обучения: ноутбук.  
**Лаборатории «Технических измерений», «Электротехники и электроники»:**  
рабочие места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя;  
комплект учебно-наглядных пособий;  
стенд для изучения правил ТБ (SA-2688);  
доска настенная;  
технические средства обучения: компьютер, принтер, проектор.  
демонстрационные стенды: Электрические цепи постоянного тока; Законы Ома и Кирхгофа; Электрические цепи переменного тока; Измерительные приборы; Трансформаторы; Основы электроники;  
комплект тематических таблиц;  
таблица «Международная система единиц»;  
таблица «Шкала электромагнитных волн»;  
комплект дисков по физике и электротехнике;  
установка лабораторная для измерения основных параметров электрической цепи постоянного тока.  
установка лабораторная для проверки законов Ома и Кирхгофа.  
установка лабораторная для испытания электрической цепи переменного

тока.

установка лабораторная для испытания однофазного трансформатора.

установка лабораторная для испытания полупроводниковых электронных приборов;

натуральные образцы источников электроэнергии постоянного и переменного тока, потребителей электроэнергии, пускорегулирующей и защитной аппаратуры, контрольно-измерительных приборов: генератор звуковой частоты; комплект электроснабжения физики; комплект соединительных проводов; комплект инструментов и расходных материалов (для преподавателя); амперметр с гальванометром демонстрационный; вольтметр с гальванометром демонстрационный.

***Лаборатория «Метрологии, стандартизации и сертификации»:***

рабочее место преподавателя;

рабочие места обучающихся;

стенды и оборудование для проведения технических измерений;

комплект средств контроля для сертификации отремонтированной сельскохозяйственной техники.

***Лаборатория «Гидравлики и теплотехники»:***

рабочее место преподавателя;

рабочие места обучающихся;

учебно-наглядные пособия по теме «Гидравлика и теплотехника»;

учебно-наглядные пособия по теме «Термодинамика»;

стенды по определению гидростатических и гидродинамических характеристик жидкости;

стенды по определению характеристик гидропривода и гидравлических машин;

комплект учебного оборудования по определению тепловых характеристик приборов отопления, теплотехнике газов и жидкостей;

устройство гидравлического привода сцепления;

устройство пневмогидравлического усилителя привода сцепления.

***Мастерская «Слесарная»:***

рабочие места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-наглядных пособий по разделам дисциплин

наборы инструментов и приспособления: верстак слесарный; слесарные тиски; заточный станок; сверлильный станок; муфельная печь; металлорежущий станок; линейка стальная; штангенциркуль; микрометр; угольники; напильники; ножницы по металлу; электропаяльник; электродрель 4; электролобзик; метизы, необходимые для ведения работ.

***Мастерская технического обслуживания:***

Уборочно-моечный участок: пункт мойки; расходные материалы для мойки и ухода за техникой.

Диагностический участок: подъемник (смотровая яма); диагностическое оборудование; наборы инструмента.

Слесарно-механический участок: подъемник (смотровая яма); станок

шиномонтажный; стенд для балансировки колес; компрессор (пневмолиния); стенд для мойки колес; оборудование для замены эксплуатационных жидкостей; наборы инструмента.

Участок подготовки машин и оборудования к хранению: комплекты оборудования по проведению работ по техническому обслуживанию и хранению тракторов, автомобилей и сельскохозяйственной техники.

***Тренажеры для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством:***

Трактор МТЗ-82

Трактор Т-25 А

Трактор МТЗ-80

Прицеп 2 ПТС 6

ДТ-75 ДЕРС

Зерноуборочный комбайн РСМ 101 «Ветерок»

Для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» Техникум располагает спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

### **Требования к оснащенности баз практик**

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Для реализации учебной практики Техникум располагает мастерскими и лабораториями, что обеспечивается наличием оборудования, инструментов, расходных материалов, необходимых для выполнения всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов Ворлдскиллс Россия.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и обеспечивает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности (ВД), предусмотренных ППССЗ, с использованием современных технологий, материалов и оборудования (Таблица 6.1.1).

Таблица 6.1.1

Основной вид деятельности	Параметры рабочих мест практики
1	2
ВД 1 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	<p>Рабочее место по выполнению монтажных и регулировочных работ при настройке машин, механизмов, установок на определенные режимы работы.</p> <p>Рабочий пост по регулировке систем и механизмов двигателя.</p> <p>Рабочий пост по регулировке приборов электрооборудования.</p> <p>Рабочее место по подбору машин и оборудования для выполнения различных механизированных операций в соответствии с условиями работы.</p> <p>Рабочее место по обнаружению неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и их устранению.</p>
ВД 2 Эксплуатация сельскохозяйственной техники	<p>Рабочее место по подбору режимов работы и обоснованию способа движения машинно-тракторного агрегата.</p> <p>Рабочий участок по выполнению и контролю работ на машинно-тракторном агрегате.</p> <p>Рабочие участки по управлению тракторами и самоходными машинами категории «В», «С», «Д», «Е», «F».</p>
ВД 3 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	<p>Рабочее место по проведению технического обслуживания сельскохозяйственной техники.</p> <p>Рабочее место по определению технического состояния отдельных узлов и деталей машин.</p> <p>Рабочее место по выполнению разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки/испытаний агрегатов и машин.</p> <p>Рабочее место по консервации и постановке на хранение сельскохозяйственной техники.</p>

## 6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

В качестве основной литературы Техникум использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

В Техникуме имеется электронная информационно-образовательная среда, что подтверждается условиями договора с правообладателем ЭБС (Договор с электронно-библиотечной системой издательства «Лань» от 03.06.2021 № ОСП 0406-1), а также тестовый доступ к электронно-библиотечной системе издательства «Лань», обеспечивающий замену печатного библиотечного фонда, с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе. При использовании электронных изданий Техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Значительная роль в формировании учебно-профессиональной среды Техникума принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная нормативно-правовая документация, информация о направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижениях субъектов образовательного процесса. Информация регулярно обновляется.

Комплектование фонда библиотеки проводится в соответствии с требованиями к обеспеченности учебной и учебно-методической литературой учебных заведений среднего профессионального образования.

Реализация ППССЗ обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

На официальном сайте ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный Техникума» <https://novgoad.ru> представлены федеральные государственные образовательные стандарты, учебные планы, календарные учебные графики, методические указания и рекомендации по разным видам работ.

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

Учебный процесс обеспечен копировально-множительной техникой.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (Microsoft Windows 10, Spektr PDD).

### **6.3 Требования к организации воспитания обучающихся**

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс могут использоваться ресурсы организаций-партнеров.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы техникум обладает следующими ресурсами:

- актовый зал с акустическим и мультимедийным оборудованием; спортивный зал со спортивным оборудованием;
- специальные помещения для работы кружков, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

#### **6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обеспечивается педагогическими работниками Техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства), указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по специальности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников Техникума отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Реализация ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках профессионального модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, которые проходят стажировку в профильных организациях. Мастера производственного обучения обладают знаниями и умениями,



соответствующими профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по специальности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства), указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по специальности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования должна быть не менее 25 процентов.

На втором и последующих курсах планируется привлечение к участию в образовательной деятельности по ППССЗ руководителей и работников профильных организаций для преподавания учебных дисциплин (профессиональных модулей) профессионального цикла, осуществления руководства производственной практикой, а также для участия в составе аттестационных комиссий в период промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, руководства выпускными квалификационными работами.

## **6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации ППССЗ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации ППССЗ включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую

ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования является выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломной работы. Для государственной итоговой аттестации разработана Программа государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования и фонды оценочных средств.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организуется как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования разрабатываются и утверждаются Техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры государственной итоговой аттестации.

## **Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы**

Микуцкая Н.Д. – заведующий учебно-методического отдела;  
Иванова Н.Ф. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  
Никифорова М.В. – заместитель директора по учебной работе  
Большакова Е.В. – методист;  
Тургунова И.К. – методист.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

<b>3. Учебный план 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 3 г.10 мес. (2021-2025 уч.гг.)</b>																						
Индекс	Элементы учебного процесса, учебные дисциплины	Формы промежуточной аттестации					Объем образовательной программы, часов								Распределение обязательных учебных занятий по семестрам							
		Экзамены	Зачеты	Диффер зачеты	Курсовые работы	Другие формы контроля	Всего	Самостоятельная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателями					Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
									Всего во взаимодействии с преподавателями	в том числе:					1 семестр 17 нед	2 семестр 24 нед	3 семестр 17 нед	4 семестр 24 нед	5 семестр 17 нед	6 семестр 25 нед	7 семестр 17 нед	8 семестр 24 нед
										Теоретическое обучение	Практических и лабораторных занятий	Курсовая работа	Консультации									
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1476</b>	<b>0</b>	<b>1404</b>	<b>758</b>	<b>646</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>594</b>	<b>810</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОУД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>980</b>	<b>0</b>	<b>944</b>	<b>424</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>404</b>	<b>540</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУД.01	Русский язык	1					96		78	48	30			18	78							
ОУД.02	Литература			2		1	118		118	98	20				20	98						
ОУД.03	Математика	2		1			252		234	89	145			18	102	132						
ОУД.04	Иностранный язык			2		1	118		118	0	118				50	68						
ОУД.05	История			2		1	118		118	100	18				70	48						
ОУД.06	Физическая культура			2		1	118		118	7	111				48	70						
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			2		1	70		70	35	35				36	34						
ОУД.08	Астрономия			2			36		36	20	16					36						
ОУД.09	Родной язык			2			54		54	27	27					54						
	<b>Предметы по выбору из обязат.предмет.областей</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>496</b>	<b>0</b>	<b>460</b>	<b>334</b>	<b>126</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>190</b>	<b>270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУД.10	Информатика			2		1	100		100	40	60				60	40						
ОУД.11	Физика	2		1			216		198	172	26			18	60	138						
ОУД.12	Химия	2		1			180		162	122	40			18	70	92						
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>511</b>	<b>3</b>	<b>508</b>	<b>88</b>	<b>420</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>192</b>	<b>108</b>	<b>64</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	<b>36</b>
ОГСЭ.01	Основы философии			4			48		48	24	24											
ОГСЭ.02	История			3			48		48	24	24						48					
ОГСЭ.03	Психология общения			3			40		40	20	20						40					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности			8		3,4,5,6,7	169	3	166	0	166						32	30	32	28	26	18
ОГСЭ.05	Физическая культура		3,4,5,6,7	8			166		166	0	166						32	30	32	28	26	18
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи			3			40		40	20	20						40					
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>6</b>	<b>176</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика			3			75	3	72	36	36						72					
ЕН.02	Информатика	3					93	3	72	36	36			18			72					
ЕН.03	Экологические основы природопользования			6			32		32	16	16									32		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>813</b>	<b>14</b>	<b>763</b>	<b>388</b>	<b>371</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240</b>	<b>254</b>	<b>128</b>	<b>69</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
ОП.01	Инженерная графика			4		3	117	2	115	10	105						64	51				
ОП.02	Техническая механика	4				3	152	2	132	64	66		2	18			48	84				
ОП.03	Электротехника и электроника	4				3	119	2	99	77	20		2	18			48	51				
ОП.04	Материаловедение			4			68		68	34	34							68				
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация			5			50	2	48	24	24									48		
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности			6			41	2	39	20	19										39	
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			7			36		36	18	18											36
ОП.08	Охрана труда			5			44	2	42	21	21									42		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			6			68		68	34	34									38	30	
ОП.10	Основы агрономии			3			40		40	30	10						40					
ОП.11	Основы зоотехнии			3			40		40	30	10						40					
ОП.12	Основы гидравлики и теплотехники			8			38	2	36	26	10											36
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>2580</b>	<b>41</b>	<b>1369</b>	<b>704</b>	<b>588</b>	<b>40</b>	<b>37</b>	<b>126</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>454</b>	<b>392</b>	<b>683</b>	<b>498</b>	<b>386</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>767</b>	<b>6</b>	<b>473</b>	<b>226</b>	<b>234</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>206</b>	<b>52</b>	<b>215</b>	<b>252</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин	6				5	406	4	393	188	194		11	9				206	52	135		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
МДК.01.02	Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе	6					91	2	80	38	40		2	9						80		
УП.01	Учебная практика. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц			7			72		72												72	
ПП.01	Производственная практика. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц			7			180		180												180	
Эк 01	Экзамен по модулю. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	7к					18							18								
<b>ПМ.02</b>	<b>Эксплуатация сельскохозяйственной техники</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>602</b>	<b>10</b>	<b>304</b>	<b>154</b>	<b>118</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>112</b>	<b>136</b>	<b>308</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	5			5	4	147	6	132	72	30	20	10	9				72	60			
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве	5				4	138	4	116	56	58		2	18				40	76			
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве			6			56		56	26	30									56		
УП.02	Учебная практика. Эксплуатация сельскохозяйственной техники			6			108		108												108	
ПП.02	Производственная практика. Эксплуатация сельскохозяйственной техники			6			144		144												144	
Эк 02	Экзамен по модулю. Эксплуатация сельскохозяйственной техники	6к					9							9								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ПМ.03	<i>Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной</i>	3	0	3	1	3	735	15	360	200	134	20	6	36	0	0	0	0	0	52	246	386
МДК 03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	8			8	6,7	226	9	205	112	70	20	3	12						52	80	73
МДК 03.02	Технологические процессы ремонтного производства	8			7	173	6	155	88	64		3	12								58	97
УП.03	Учебная практика. Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники			7,8			144		144												108	36
ПП.03	Производственная практика. Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники			8			180		180													180
Эк 03	Экзамен по модулю. Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	8к					12							12								
ПМ.04	<i>Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства)</i>	2	0	4	0	1	476	10	232	124	102	0	6	18	0	0	0	136	204	108	0	0
МДК.04.01	Освоение профессии рабочих 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	5				4	251	10	232	124	102		6	9				136	96			
УП.04	Учебная практика. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства)			5			108		108										108			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
ПП.04	Производственная практика. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства)			6			108		108												108		
Эк 04	Квалификационный экзамен. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства)	бк					9							9									
	Консультации														0	0	0	10	2	23	0	6	
	Самостоятельная работа														0	0	18	12	10	6	8	10	
	Промежуточная аттестация														18	54	18	36	18	54	18	36	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)						144		144														144
ГИА	Государственная итоговая аттестация	0	0	0	0	0	216	0	216	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	216
	Подготовка выпускной квалификационной работы						144		144														144
ГИА	Защита выпускной квалификационной работы						72		72														72
	Учебная и производственная практика								1044														
	<b>Объем образовательной программы ВСЕГО</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>39</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>5940</b>	<b>64</b>	<b>4580</b>	<b>2026</b>	<b>2113</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>252</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>900</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	

Дифференцированные зачеты/зачеты	1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем	7сем	8сем
	3	7	6	3	3	7	4	5
Экзамены	1	3	1	2	3	4	1	3





**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**202\_\_г.**

## **Содержание**

**Пояснительная записка**

**Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания**

**Раздел 2. Соотнесение общих компетенций и содержания воспитательной работы**

**Раздел 3. Критерии оценки результатов освоения обучающимися рабочей программы воспитания**

**Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению рабочей программы воспитания**

**Раздел 5. Календарный план воспитательной работы по образовательной программе среднего профессионального образования**

## Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания направлена на развитие у обучающихся общих компетенций, определенных ФГОС СПО:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В примерной рабочей программе воспитания использованы следующие термины и определения:

**Воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

**Воспитательная деятельность** – планомерные целесообразные взаимосвязанные действия различных коллективных и индивидуальных субъектов воспитания (директора, классных руководителей/кураторов, методистов, специалистов психолого-педагогической службы, преподавателей, мастеров производственного обучения, культурных и творческих центров, спортивных и иных структур, а также самих обучающихся, органов студенческого самоуправления и иных формирований), направленные на содействие профессионально-личностному становлению обучающихся, обогащение их социальнозначимого опыта, создание условий и обеспечение возможностей разносторонних личностных проявлений, преодоление

негативных тенденций в молодёжной среде.

**Воспитательная работа** – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности воспитанников с целью решения задач гармоничного развития личности.

**Студенческое самоуправление** – это форма инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности обучающихся, направленная на решение важнейших вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Студенческое самоуправление – одна из форм воспитательной работы, направленная на формирование разносторонне развитой, творческой личности с активной жизненной позицией, подготовку современных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда и обладающих необходимыми социально-личностными компетенциями. Совет обучающихся образовательной организации (или Студенческий совет) – общественный коллегиальный орган управления профессиональной образовательной организации, формируемый по инициативе обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления профессиональной образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

**Внеучебная деятельность** – совокупность разнообразных видов и форм воспитательной работы с обучающимися, проводимой за рамками учебных занятий.

**Календарный план воспитательной работы** – это инструмент реализации рабочей программы воспитания, план, в котором заблаговременно определяются направления воспитательной работы, содержание воспитательных мероприятий, порядок и последовательность осуществления программы воспитания, с указанием сроков и ответственных исполнителей.

**Молодежь** – это социально-демографическая группа, выделяемая на основе возрастных особенностей, социального положения и характеризующаяся специфическими интересами и ценностями. Эта группа включает лиц в возрасте от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, – до 35 и более лет, имеющих постоянное место жительства в Российской Федерации или проживающих за рубежом (граждане Российской Федерации и соотечественники)<sup>1</sup>.

**Результаты образования** – это ожидаемые и измеряемые конкретные достижения обучающихся и выпускников, выраженные на языке знаний, умений, навыков, способностей, компетенций; они описывают, что должен будет в состоянии делать обучающийся (выпускник) по завершении всей или части образовательной программы. Требования к результатам освоения

<sup>1</sup>Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р.

образовательной программы регламентированы ФГОС СПО) в терминах компетенций.

**Результат воспитания** – состояние развития личности, ее качественное своеобразие; качество организации деятельности обучающихся, обеспечивающей возможности проявления их личностных качеств и свойств и обогащение личного опыта.

**Общая компетенция** – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Воспитательная работа направлена на реализацию основ государственной молодежной политики Российской Федерации, Стратегии развития воспитания в Российской Федерации, требований ФГОС СПО.

Примерная рабочая программа воспитания включает в себя пять разделов

## Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
1	2
Наименование программы	Рабочая программа воспитания образовательной программы среднего профессионального образования
Основания для разработки программы	Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы: Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно правовых документов: – Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»; – Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29.12.2010 г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; – Указ Президента РФ от 7.05.2012 г. №597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»; – Указ Президента РФ от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 г.»; – ФГОС СПО по профессии/специальности; – Устав ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум»
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Задачи программы	1. Создание единого воспитательного пространства в профессиональной образовательной организации, обеспечивающего последовательное, динамическое, педагогически прогнозируемое продвижение обучающихся к инновационным воспитательным результатам поведения в интересах самого обучающегося, его семьи, общества и государства. 2. Создание условий для: – развития гражданско-патриотических качеств личности

1	2
	<p>обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм;</li> <li>– самоопределения и социализации обучающихся профессиональной образовательной организации;</li> <li>– формирования экологического сознания и мышления обучающихся;</li> <li>– формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности;</li> <li>– творческой активности всех участников целостного образовательного процесса.</li> </ul> <p>3. Организация всех видов воспитательной деятельности, направленных на вовлечение обучающихся в непрерывно совершенствуемую, содержательно постоянно обновляемую жизнедеятельность профессиональной образовательной организации, формирование у обучающихся ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и производительному общественно-полезному труду.</p>
Сроки реализации программы	3 года 10 месяцев
Основные принципы программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демократизации</li> <li>– открытости</li> <li>– толерантности</li> <li>– соразвития</li> <li>– непрерывности</li> <li>– преемственности</li> <li>– культуросообразности</li> <li>– индивидуализации</li> <li>– конвергентности</li> <li>– вариативности</li> </ul>
Основные направления программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учебно-познавательное</li> <li>2. Социально-педагогическое</li> <li>3. Общественно-патриотическое</li> <li>4. Физкультурно-оздоровительное</li> <li>5. Нравственно-правовое</li> <li>6. Нравственно-эстетическое</li> <li>7. Трудовое</li> <li>8. Профилактика суицидов</li> <li>9. Профилактика экстремизма и терроризма</li> <li>10. Работа с родителями</li> </ol>
Планируемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса;</li> <li>- повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности,</li> <li>- увеличение числа обучающихся, вовлечённых в занятия внеурочной деятельности, охваченных дополнительным образованием.</li> </ul>
Исполнители программы	Иванова Наталья Фёдоровна, заместитель директора по УВР Карасёв Максим Валентинович, руководитель физического воспитания

1	2
	<p>Нестеров Андрей Вячеславович, преподаватель ОБЖ  Юркевич Лариса Геннадьевна, педагог-психолог  Петрова Алла Петровна, Копыченко Евгений Александрович, социальные педагоги  Кураторы, мастера производственного обучения  Обучающиеся</p>

## Раздел 2. Соотнесение общих компетенций и содержания воспитательной работы

Общие компетенции ФГОС СПО	Содержание воспитательной работы	Показатели результативности воспитательной работы
<b>1. Общественно-патриотическое направление</b>		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Посещение Библиотеки п. Панковка, посещение музея, участие в патриотических акциях, митингах, посещение клуба «Патриот» в ЦВР, участие в акциях «Георгиевская ленточка», «Красная гвоздика», «Сад Памяти» и других.	Благодарственные письма волонтерам за участие в различных патриотических мероприятиях
<b>2. Учебно-познавательное направление</b>		
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Участие в различных конкурсах и олимпиадах районного и областного уровня, участие в конференциях, в проектной деятельности.	Дипломы участников, увеличение числа обучающихся, принимающих участие в мероприятиях различного уровня.
<b>Физкультурно-оздоровительное направление</b>		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Участие в Спартакиадах учащейся молодежи города, участие в ГТО фестивалях Здорового образа жизни, участие в Областном спортивном фестивале среди СПО, проведение турниров по мини-футболу.	Призовые места, грамоты, кубки. Увеличение числа обучающихся, занимающихся в спортивных кружках и секциях.
<b>Нравственно-эстетическое и трудовое направление</b>		
ОК 07. Содействовать сохранению	Участие в субботниках и акциях	Благодарственные



окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	по благоустройству территории.	письма волонтерам за участие в акциях
<b>Социально-педагогическое направление</b>		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Участие в студенческом самоуправлении, проведение Дней самоуправления в техникуме, участие в выборах старост групп, работа Студенческого совета.	Увеличение числа обучающихся, занимающихся волонтерской и общественно-полезной деятельностью, вовлечение обучающихся в деятельность Студенческого самоуправления.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Участие в олимпиадах и конкурсах по истории родного края, по культуре речи, и др.	Дипломы об участии в мероприятиях, сертификаты.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Участие в конкурсах по финансовой грамотности	Сертификаты о прохождении обучения по финансовой грамотности, дипломы, итд

### **Раздел 3. Критерии оценки результатов освоения обучающимися рабочей программы воспитания**

#### **3.1. Система воспитательной работы обеспечивает достижение двух групп результатов.**

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, увеличение количества участников проектов и т.д.

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей): общие компетентности, личностный рост, формирование гражданской позиции и т.д.

Показатели и критерии оценки воспитательной работы в профессиональной образовательной организации определяются требованиями ФГОС СПО к формированию общих компетенций, документами по молодежной политике и работе с молодежью.

<b>КОД</b>	<b>Наименование ОК</b>	<b>Примерные показатели оценки воспитательной работы</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Сформированность у обучающихся личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности. Демонстрация интереса к будущей профессии.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа, интерпретации информации и	Оценка собственного продвижения, личностного развития. Положительная динамика в организации собственной

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов. Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности. Проявление высокопрофессиональной трудовой активности. Участие в исследовательской и проектной работе. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях. Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики. Бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере с использованием знаний по финансовой грамотности	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа. Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Сформированность гражданской позиции. Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества. Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве. Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира. Ответственность за состояние природных ресурсов. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Участие в реализации просветительских программ, экологических мероприятиях, волонтерских отрядах и молодежных объединениях. Добровольческие инициативы в организации экологических проектов (олимпиад, соревнований, проектов и т.д.)
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся. Участие в спортивных соревнованиях, секциях, кружках, праздниках, марафонах, оздоровительно-просветительских проектах, направленных на продвижение идей здоровьесбережения и здорового образа жизни.

	подготовленности	Подготовка и сдача норм ГТО. Добровольческие инициативы по данному направлению – от собственного участия до помощи в организации спортивных соревнований, проектов и т.д.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве. Участие в дистанционных соревнованиях, секциях, кружках, праздниках, марафонах, оздоровительно-просветительских проектах. Добровольческие инициативы по данному направлению – в организации мероприятий с использованием информационных технологий
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Участие в международных соревнованиях Ворлдскиллс. Демонстрация умения вести диалог на иностранном языке на профессиональные темы. Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах. Установление социального партнерства
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах по финансовой грамотности и предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности. Готовность к профессионально-личностному росту, к профессиональной деятельности в новых социально-экономических условиях

Календарный план воспитательной работы

НАПРАВЛЕНИЯ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ (исполнитель)	ФОРМА КОНТРОЛЯ
1	2	3	4
<b>СЕНТЯБРЬ 2021 ГОД</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1. Праздничное мероприятие - «1- сентября - День знаний» 2. Проведение организационных классных часов 3. Организация кружковой работы. 4. Проверка воспитательных планов руководителей групп. Анализ и утверждение планов воспитательной работы 5. Организация работы Совета Профилактики. 6. Выборы кандидатур обучающихся для работы в органах студенческого самоуправления. Составление плана работы студенческого самоуправления на 2021-2022 учебный год. 7. Ознакомление с превентивными программами: «Мой выбор», «Здоровые и успешные».	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, библиотечарь, руководитель физического воспитания, преподаватель ОБЖ	Графики и списки обучающихся по работе секций, протоколы классных часов, воспитательные планы по ВР кураторов и мастеров, протокол по СП, социальные паспорта групп, списки выбора Студенческого актива, превентивные программы, журналы по превентивным программам, списки студентов.
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	1. Составление плана работы социально-психологической службы: - составление социального паспорта группы, техникума. - определение учащихся «группы риска»; - работа с делами ИПР обучающихся, состоящих на различных видах учета. 2. Организация и проведение выборов в Студенческий Совет. 3. Подготовка организационного родительского собрания 4. Выявление учащихся из неблагополучных семей, педагогически запущенных, лишенных родительского попечения.	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, библиотечарь, руководитель физического воспитания, преподаватель ОБЖ	Планы по межведомственному взаимодействию, планы ВР кураторов и мастеров, социальный паспорт группы, списки малообеспеченных учащихся.
<b>Общественно-патриотическая</b>	1. Посещение Библиотеки в п.Панковка, Библиотечный час «Быт и культура Новгородчины» 3. Формирование списков студентов в клуб «Патриот» . 4. Составление плана работы клуба «Патриот»	Зам. директора по УВР, библиотечарь, руководитель физического воспитания, преподаватель ОБЖ	Фотоотчет, статья на сайте, План работы и программа клуба «Патриот», график занятий клуба «Патриот»
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1. Организация спортивных секций по «Волейболу» «Футболу» «Пауэрлифтингу» «Настольному теннису». 2. Планирование физкультурно-оздоровительной работы.	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, руководитель физического	Планы работы и программы спортивных секций, график занятий спортивных секций,

1	2	3	4
	3 Участие в Кроссе-Наций -2021. Всероссийский день Бега. 4. Диагностика уровня физической подготовленности учащихся 5. Работа спортивных секций, кружков. 6. Проведение спортивных мероприятий по различным видам спорта среди групп техникума.	воспитания, преподаватель ОБЖ	фотоотчет, статья на сайте, грамоты за участие.
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Работа по выявлению «трудных» детей и семей. 2. Классные часы по теме: Профилактика правонарушений и наркомании несовершеннолетних. 3. Планирование совместной работы с ПДН.	Зам. директора по УВР — Кураторы, мастера, социальный педагог, педагог-психолог.	Социальный паспорт группы, протоколы классных часов
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Классные часы: «Все мы разные» Здоровая семья - здоровые дети», «Мир наших увлечений» 2. Подготовка к празднованию Дня учителя (концертная программа) 3. Беседа для учащихся 1 курса «Книга наш друг и товарищ»	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, библиотекарь	Протоколы классных часов, сценарий праздника, стенгазеты, сайт.
<b>Трудовая</b>	1. Экологические субботники на территории Техникума «Чистый берег» для всех групп с 15 по 23 сентября 2021 года.	Кураторы Мастера п/о Воспитатель общежития	График дежурства, график уборки территории, Фотоотчет, статья на сайте техникума.
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1. Организация своевременного выявления детей, имеющих риск суицидального поведения 2. Анкетирование студентов 1 курса «Профилактика суицидального поведения» 3. Проведение классных часов: «Я выбираю жизнь»	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Протоколы классных часов, Результаты анкетирования.
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	Проведение инструктажей с обучающимися и педагогами «Действия во время проявления экстремизма» В течение года проводить практические занятия по действиям в экстремальных условиях (тренировочная эвакуация) Посещение Дома Молодежи в п. Панковка. Участие в акции «В небеса поднимались Ангелы». Видео-лекция, посвященная профилактике терроризма и экстремизма с приглашением сотрудников Дома Молодежи.	Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ	Фотоотчет на сайте техникума, статья, инструктажи.
<b>Работа с</b>	1. Проведение организационных родительских собраний по	Зам. директора по УВР,	Протоколы родительских

1	2	3	4
<b>родителями</b>	<p>группам.</p> <p>2. Составление списков многодетных семей, списков подопечных детей (опекаемых)</p> <p>3. Составление списков детей из категории малоимущих.</p> <p>3. Посещение квартир обучающихся по месту жительства.</p> <p>4. Разработка основных направлений совместной воспитательной деятельности родителей и учащихся.</p> <p>5. Ознакомление родителей несовершеннолетних учащихся с превентивными программами Техникума</p>	<p>кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог</p>	<p>собраний, акты посещения семьи, списки малоимущих, списки опекаемых.</p>
<b>ОКТАБРЬ 2021</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	<p>1. Работа спортивных секций</p> <p>2. Обмен опытом кураторов групп – посещение классных часов.</p> <p>3. Заседание Совета по профилактике правонарушений</p> <p>4. Выборы Председателя Студенческого совета</p>	<p>Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, библиотечкарь, руководитель физического воспитания, преподаватель ОБЖ</p>	<p>График спортивных секций, программы секций, протоколы классных часов, протоколы Совета по профилактике, Протоколы заседания Студсовета</p>
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	<p>1. Анкетирование учащихся «Удовлетворенность учебным процессом».</p> <p>2. Помощь в организации и проведении «Дня учителя».</p> <p>3. Составление социального паспорта техникума</p> <p>4. Предоставление сведений для КДН.</p> <p>5. Подготовка и проведение тематических классных часов.</p> <p>6. Составление социально-педагогического паспорта групп.</p>	<p>Зам. директора по УВР кураторы, мастера п/о,</p>	<p>Фотоотчет, статья на сайте, протоколы СП, классных часов, социальный паспорт групп, социальный паспорт техникума.</p>
<b>Общественно-патриотическая</b>	<p>1. Продолжить работу по реализации превентивных программ.</p> <p>2. Сбор материалов и подготовка для проведения Дня Учителя.</p> <p>3. Заседание студенческого самоуправления</p> <p>4. Участие в мероприятии ДОСААФ «День открытых дверей»</p>	<p>Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, преподаватель ОБЖ, председатель Студсовета</p>	<p>Фотоотчет на сайте, статья, заявка и график посещения ДОСААФ</p>
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	<p>1. Соревнования на первенство техникума по футболу.</p> <p>2. Работа спортивно-оздоровительных секций.</p> <p>3. Классный час «В здоровом теле, здоровый дух»</p> <p>4. Проведение бесед по теме «Рабы табака»</p> <p>5. Проведение дня отказа от пассивного курения. Классный час «Я выбираю жизнь» (любые другие темы по профилактике суицидального поведения)</p>	<p>Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель физического воспитания, преподаватель ОБЖ</p>	<p>Фотоотчет, грамоты, статья, программы спортивных секций, график занятий спортивных секций, протоколы бесед и классных часов.</p>

1	2	3	4
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Работа с инспектором по ПДН – Арсеновой Д.В. 2. Проведение бесед социальными педагогами и педагогом-психологом с «трудными» подростками и их родителями. 3. Организация и проведение рейдов совместно с инспектором ПДН в общежитие 4. Деловая игра в рамках урока обществознания, истории, литературы «Я— гражданин России»	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель ОБЖ	Протоколы бесед, статья на сайте
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Общетехникумовский праздник «Спасибо Вам, учителя!» 2. Конкурс творческих работ, посвящённых учителям 3. Посещение библиотеки п. Панковка	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, библиотекарь,	Сценарий праздника, статья на сайте, фотоотчет.
<b>Трудовая</b>	1. Субботники на территории техникума 2. Дежурство по техникуму	Зам. директора по УПР, Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о	График уборки территории, График дежурства
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1. Проведение психопрофилактических занятий с обучающимися 1 курсов, направленных на предупреждение эмоционального неблагополучия, формирование ответственного отношения к жизни. 2. Работа по превентивным программам.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог	Протокол, журнал превентивных программ, списки обучающихся.
<b>Профилактика терроризма и экстремизма</b>	1. Проведение беседы: «Правила поведения в ситуациях экстремистского проявления» 2. Изучение законодательной базы — федеральных законов по противодействию экстремизму. 3. Проведение плановой эвакуации студентов. 4. Проведение инструктажей со всеми участниками спортивно-массовых мероприятий запланированных на октябрь.	Заместитель директора по УВР, кураторы групп, преподаватель ОБЖ	Протоколы бесед, статья на сайте, фотоотчет, инструктажи по ТБ.
<b>Работа с родителями</b>	1. Работа с родителями обучающихся. 2. Индивидуальное консультирование с родителями. 3. Постоянная связь мастера п/о и куратора с родителями (телефон, переписка, вызов в техникум). 4. Посещение семей на дому, профилактические беседы с родителями по вопросу посещаемости учебных занятий	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, социальный педагог.	Протоколы родительских собраний, письма.
<b>НОЯБРЬ 2021 год</b>			
<b>Учебно-познавательная,</b>	1. Собеседование с руководителями групп по теме «Работа с портфолио»	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели,	Проткол СП, протоколы заседаний

1	2	3	4
<b>методическая</b>	2.Заседание Совета профилактики. 3.Заседание студенческого самоуправления	мастера п/о,	
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	1.Психологически коррекционная работа с детьми «группы риска». 2. Беседа в рамках классного часа «Международный день толерантности» 3.Коррекционно-аналитическая работа с детьми, относящимися к группе риска. 4. Классные часы по теме: «Отдыхаем с пользой».	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о Педагог-психолог, социальный педагог - Воспитатель общежития	Диагностика анектирования, анкеты, протоколы
<b>Общественно-патриотическая</b>	1.Библиотечный час «Человечность матерей против бесчеловечности войны» (посвященный Дню матери) совместно с Центральной межпоселенческой библиотекой п. Панковка. 2.Классные часы «Конституция России - основной закон государства» 3. День народного единства (конкурс плакатов, классные часы) 4. Участие в митинге, посвященном Дню народного единства.	Зам. директора по УВР, кураторы, преподаватели, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь,	Фотоотчет на сайте, статья, протоколы классных часов.
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1.Работа спортивных секций и кружков. 2.Спортивное мероприятие «Техникум против наркотиков. Я выбираю жизнь». 3. Соревнования по мини-футболу. 4. «Международный день отказа от курения» 5. Профилактические беседы: профилактика суицидального поведения	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, руководитель физического воспитания , преподаватель ОБЖ	График спортивных секций, журналы, программы по секциям.
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1.Беседы по безопасности жизнедеятельности в рамках уроков по ОБЖ. 2. Профилактическое мероприятие по предупреждению правонарушений с приглашением инспектора ПДН. 3. Классный час: Профилактика экстремизма и терроризма среди молодежи.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель ОБЖ, инспектор ПДН	Протоколы, статья на сайте, фотоотчет с участия в акциях.
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Проведение этических бесед на классных часах: «Вежливость открывает все двери» 2. Мероприятия, посвященные дню Матери: конкурс стенгазет среди студентов 1 курса.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Фотоотчет, статья на сайте.
<b>Трудовая</b>	1.Уборка территории техникума 2. Организация дежурства, уборка учебных кабинетов.	Кураторы, Мастера п/о, Командир группы.	График уборки территории, график дежурства



1	2	3	4
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1.Проведение анкетирование в группах 1 курса по теме: «Психологический климат в Техникуме и группе» 2.Анализ анкетирования педагогом-психологом.	Зам.директора по УВР, Педагог-психолог	Диагностика анкетирования, социальный паспорт групп, социальный паспорт Техникума.
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	1.Проведение организационных мероприятий и обеспечение безопасности студентов на мероприятиях, посвященных Дню народного Единства. 2.Проведение в группах тематических кураторских часов в День правовой защиты детей.	Зам. директора по УВР - кураторы, мастера п/о педагог-психолог, Руководитель ОБЖ	Протоколы классных часов
<b>Работа с родителями</b>	1.Проведение психолого-педагогической диагностики индивидуальных особенностей учащихся с привлечением родителей. 2.Беседы с родителями неуспевающих учащихся. 3.Заседание родительского комитета.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы родительских собраний
<b>ДЕКАБРЬ 2021 год</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1.Работа по подготовке и проведению новогоднего праздника. 2. Заседание Совета профилактики. 3.Заседание студенческого самоуправления 4. Анализ работы руководителей групп за I полугодие. 5. Сбор информации за I полугодие (пропуски, причина н/а, проделанная работа)	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Сценарий, фотоотчет, протоколы заседаний СП, инструктажи перед уходом на зимние каникулы, документация по работе 1 полугодия.
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	1.Анкетирование учащихся 3 курса по вопросам профориентации. 2. Работа с учащимися «группы риска».	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы классных часов, социальный паспорт, протоколы бесед.
<b>Общественно-патриотическая</b>	1.Работа патриотического клуба «Патриот» 2. Встреча с работниками правоохранительных органов и военкомата. 3. Классные часы «День воинской славы. День героев Отечества»	Руководитель ОБЖ, Зам. директора по УВР	График работы секции, списки, протоколы классных часов
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1.Классный час « Охрана здоровья». 2.Занятия в спортивных секциях, кружках. 3.Соревнование на первенство техникума по мини-футболу. 4. Классные часы по теме «Нет наркотикам» 5. Всемирный день борьбы со СПИДом, участие в социальных акциях. 6. Лекторий «Профилактика употребления ПАВ», совместно с	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	График работы спортивных секций, списки, фотоотчеты, протоколы классных часов, статья на сайте.

1	2	3	4
	МАУ «Дом Молодежи».		
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Работа с неуспевающими обучающимися и их родителями. 2. Классный час: Профилактика правонарушений и наркомании и преступлений	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Инструктажи, протоколы, статья на сайте
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Общетехникумовский новогодний праздник 2. Конкурс новогодних газет	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о	Сценарий праздника, фотоотчет
<b>Трудовая</b>	1. Итоги трудовой деятельности обучающихся за 1-е полугодие. 2. Работа по уборке территории. 3. Подготовка кабинетов к каникулам.	Зам. директора по УВР, УР, УПР, кураторы, мастера п/о,	График уборки территории
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1. Совещание с педагогическими работниками по вопросам профилактики суицидального поведения обучающихся 2. Распространение памяток по профилактике суицидов среди обучающихся и их родителей (законных представителей)	Зам. директора по УВР, педагог-психолог социальные педагоги	Фотоотчет, протоколы классных часов, профилактических бесед.
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	1. Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности студентов на новогодних мероприятиях 2. Классный час по теме: «Терроризма- угроза обществу!»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Инструктажи, протоколы классных часов
<b>Работа с родителями</b>	1. Профорientационная работа, экскурсии по техникуму. 2. Общее родительское собрание «Причины отсутствия познавательного интереса у учащихся». Итоги первого полугодия.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о	План работы, фотоотчет, протоколы родительского собрания.
<b>ЯНВАРЬ 2022 год</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1. Ознакомление кураторов и мастеров с Планом работы на 2-е полугодие. 2. Родительские собрания в группах. 3. Заседание Совета профилактики. 4. Заседание студенческого самоуправления	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о	Протоколы родительских собраний, протоколы заседания студенческого совета, протоколы Совета по Профилактике
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	1. Наблюдение за учащимися «группы риска» в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков и кружков. 2. Инструктаж обучающихся перед каникулами. 3. Совместная работа кураторов и мастеров с библиотекарем техникума. 4. Контроль за посещаемостью обучающимися кружковых занятий и секций.	Библиотекарь, зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Инструктажи, анализ тестирования, протоколы классных часов, акт посещения урока, фотоотчет, статья на сайт.

1	2	3	4
	5. Приглашение нарколога, психолога и организация лекций на тему «Причины и последствия наркомании»		
<b>Общественно-патриотическая</b>	1. Участие волонтерского объединения в патриотических акциях совместно с МАУ «Дом Молодежи». 2. День студента (классные часы, выпуск праздничных газет) 3. Участие в митинге на братском захоронении «Освобождение Новгорода от фашистских захватчиков», совместно с МАУ «Дом Молодежи» п. Панковка.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Стенгазеты, фотоотчет, статья на сайте, протоколы классных часов.
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1. Работа спортивных и оздоровительных секций. 2. Соревнования на первенство техникума по баскетболу среди ПОО. 3. Соревнования по мини-футболу «Зимний мяч». 4. Беседы на классных часах «Человек и общество». 5. Мероприятия по профилактике вредных привычек. 6. Проведение Дня здоровья в техникуме. 7. Классные часы «Хочешь быть здоровым — будь им!»	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, руководитель физического воспитания	График работы спортивных секций, списки, протоколы классных часов, бесед, фотоотчет, статья на сайте.
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Классный час «Права и обязанности учащихся» 2. Беседы с «трудными» подростками. 3. Классный час по основам законодательства и защите прав человека.	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы классных часов, протоколы бесед
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Экскурсии в музей техникума «Из прошлого в будущее». 2. Экскурсия в Панковскую библиотеку Библиотечные уроки «Роль книги в жизни человека»	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о,	Протоколы классных часов, протоколы бесед, фотоотчет, статья на сайте.
<b>Трудовая</b>	1. Ремонт книг и учебников. 2. Дежурство по техникуму	Мастера п/о, кураторы	Фотоотчет, информация на сайте.
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1. Напомнить учащимся на классных часах о работе Телефона доверия, служб, способных оказать помощь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, кураторы, мастера п/о	Протоколы классных часов, бесед.
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	1. Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние выходные дни 2. Встреча студентов с представителями МВД 3. Проведение бесед с обучающимися по теме: Экстремизм и терроризм в социальных сетях»	Зам. директора по УВР-кураторы, мастера п/о, педагог-психолог	Инструктажи по ТБ на каникулах, протоколы бесед, фотоотчет встреч.
<b>Работа с</b>	1. Встречи с родителями «трудных» детей и неуспевающих в 1	Зам. директора по УВР-	Протоколы бесед, протоколы

1	2	3	4
<b>родителями</b>	полугодии. 2. Заседание родительского комитета.	Кураторы, мастера п/о	родительских собраний, родительского актива.
<b>ФЕВРАЛЬ 2022 год</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1. Контроль за проведением классных часов в соответствии с расписанием 2. Работа кружка и секций. 3. Взаимопосещение классных часов. 4. Планирование проведения 8 Марта 5. Мероприятия к Дню защитника Отечества	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы, акт посещения урока
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	1. Тестирование учащихся по изучению их взаимоотношений в семье. 2. Плановая работа с КДН, ПДН. 4. Заседание студенческого самоуправления 5. Заседание Совета по профилактике правонарушений	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы Студ Совета, протоколы бесед, протоколы Совета по Профилактике
<b>Общественно-патриотическая</b>	1. Встречи с ветеранами ВОВ «Дороги судьбы – дороги Победы» совместно с МАУ «Дом Молодежи» п. Панковка. 2. Участие в акциях по военно-патриотического воспитания совместно с Домами молодежи района и города. 3. Праздник «День защитника Отечества». Тематические классные часы 4. Урок мужества в рамках уроков по истории, обществознанию, литературе. 5. Соревнования спортивные «А ну-ка, парни!» 6. Посещение культурного центра «Диалог» - участие волонтеров техникума в мероприятии «Разговор на равных».	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Фотоотчет, статья на сайте
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1. Работа спортивных и оздоровительных секций. 2. «А ну-ка парни», спортивное мероприятие, посвященное 23 февраля. 3. Матч по мини-футболу среди учреждений СПО.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель ОБЖ	График работы спортивных секций, фотоотчет на сайте
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Работа с инспектором по ПДН. 2. Выступление лекторской группы по профилактике правонарушений и преступлений, по профилактике наркомании и ПАВ.	Зам. директора по УВР кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы бесед, план работы педагога-психолога
	1. Проведение классных часов по нравственно-эстетической	Зам. директора по УВР	Протоколы классных часов,

1	2	3	4
<b>Нравственно-эстетическая</b>	тематике. 2. Проведение экскурсий по музею техникума « Из прошлого в будущее».	кураторы, мастера п/о,	конкурс стенгазет
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1.Классные часы по теме « Как научиться любить себя». 2.Индивидуальные беседы педагога-психолога с обучающимися	Зам. директора по УВР кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы бесед, план работы педагога-психолога
<b>Профилактика терроризма и экстремизма</b>	1.Проведение орг.мероприятий по обеспечению безопасности на мероприятиях, посвященных Дню Защитника Отечества. 2.Классный час или беседа по теме «Проявления экстремизма и терроризма с молодежной среде».	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Протоколы классных часов, инструктажи по ТБ
<b>Трудовая</b>	1.Помощь в дежурстве по техникуму 2.Генеральная уборка кабинетов	кураторы, мастера п/о,	График дежурства
<b>МАРТ 2022 год</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1. Анализ работы волонтерского формирования. 2. Работа предметных кружков. 3. Взаимопосещение классных часов. 4. Заседание Совета профилактики. 5. Заседание студенческого самоуправления	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы заседаний Студенческого совета, протоколы Совета по Профилактике
<b>Социально-педагогическая деятельность</b>	1.Плановая работа с инспектором ПДН.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы бесед педагога – психолога, протоколы Совета по профилактике
<b>Общественно-патриотическая</b>	1. Классные часы «Быть гражданином...». 2. Участие в конкурсах на патриотическую тематику 3. Выпуск праздничных газет 4.Создание видеофильма, посвященного истории техникума.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы классных часов, фотоотчет на сайте, видеофильм
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1. Работа спортивных секций. 2. Соревнования по теннису 3. Работа спортивных секций и кружков 4. Подвижные и народные игры на свежем воздухе	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель физической культуры	Фотоотчет График работы спортивных секций, журналы
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Всемирный день поэзии, рисунки, участие в конкурсе «Вселенная А.П. Чехова». 2. Конкурс стихотворений «Пришла весна» совместно с преподавателем литературы. 3. Концерт, посвященный Женскому дню – 8 марта.	Зам. директора по УВР- кураторы, преподаватели мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь	Фототчет и статья на сайте

1	2	3	4
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Беседы социальных педагогов и педагога-психолога с трудными и неуспевающими подростками. 2. Организация и проведение бесед по профилактике правонарушений «От проступка до преступления».	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы классных часов, протоколы бесед.
<b>Трудовая</b>	1.Проведение уборок и помощь в дежурстве по техникуму.	Кураторы, мастера п/о	График уборки территории и дежурства по техникуму
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1. Проведение индивидуальных консультаций с обучающимся	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы бесед
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	1.Проведение мероприятий по обеспечению безопасности на праздничных мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Фототчет сценарий
<b>Работа с родителями</b>	1. Беседа на тему: Психолого-возрастные особенности учащихся группы. 2. Знакомство родителей выпускников с нормативными документами.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы бесед, классных часов
<b>АПРЕЛЬ 2022 год</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1.Работа кружка и секций. 2.Индивидуальные консультации кураторов и мастеров п\о. 3. Диагностика уровня воспитанности. 4. Взаимопосещение открытых мероприятий 5. Заседание Совета профилактики. 6. Заседание студенческого самоуправления.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	График посещений уроков, протоколы бесед, протоколы классных часов, протоколы Совета по профилактике, Протоколы Студ Совета
<b>Социально-педагогическая</b>	1. Совместная работа кураторов с библиотекарем техникума. 2. Работа с обучающимися группы «риска». 3. Классные часы: «Дружба - это...»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь	Протоколы бесед, анкетирование
<b>Общественно-патриотическая</b>	1. Конкурс рисунков: «День космонавтики» 2.12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики: «Космический рейс». 2. Участие в интернет-квестах, посвященных Дню Космонавтики.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Фототчет на сайте, статья
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1. Работа спортивных и оздоровительных секций. 2. 7 апреля - Всемирный день здоровья.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-	Протоколы классных часов, фотоотчет, график работы

1	2	3	4
	Неделя здоровья 3.Классные часы, беседы: «Здоровая планета», «Режим питания», «Здоровые привычки - здоровый образ жизни» 4.Создание видеофильма, посвященного ЗОЖ.	психолог, социальный педагог, руководитель ОБЖ, преподаватель физической культуры	спортивных кружков и секций, журналы секционной работы
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Беседы с учащимися о нормах поведения в техникуме. 2. Лекция «Ответственный за правонарушения». 3. Классные часы на тему: «Что такое духовность и нравственность?»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель	Протоколы бесед, классных часов, родительских собраний, отчет на сайте, фотоотчет, статья
<b>Нравственно-эстетическая</b>	1. Проведение бесед на классных часах «Почему в нашей жизни трудно быть толерантным?»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы классных часов, бесед
<b>Трудовая</b>	1. Общественный субботник. 2. Субботник на воинском захоронение п.Панковка 3. Диспут для первокурсников «Возможно ли решение экологических проблем?»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог.	График уборки территории
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1.Мониторинг через анкетирование учащихся всех курсов «Мое отношение к суицидам» 2.Профилактика «групп смерти» в социальных сетях	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы бесед, анкетирование
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	1.Проведение инструктажей со всеми участниками спортивно-массовых мероприятий, запланированных на апрель. 2.Проведение классных часов «Терроризм: как не попасть в террористическую организацию. Способы манипуляции сознанием»	Преподаватель ОБЖ- Кураторы и мастера	Инструктажи, протоколы классных часов, бесед, фотоотчет участия в сцо.акциях
<b>Работа с родителями</b>	1.Индивидуальные беседы и консультации с родителями 2.Анкетирование для родителей по поводу удовлетворенности работы техникума.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы заседаний родит.комитета, протоколы бесед
<b>МАЙ 2022 год</b>			
<b>Учебно-познавательная, методическая</b>	1. Работа предметных кружков. 2. Мониторинг летней занятости обучающихся.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о	График работы спортивных секций и кружков, журналы секционной работы
<b>Социально-педагогическая</b>	1.Подготовка и проведение родительского собрания.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы родительских собраний, протоколы бесед

1	2	3	4
<b>Общественно-патриотическая</b>	1. Участие в бессмертном полке. 3. День Победы. Праздник семьи «Свечи человеческой памяти...» 4. Оформление поздравительных открыток (полевая почта) ветеранам ко Дню победы и подарков ветеранам совместно с МАУ «Дом Молодежи» п. Панковка. 5. Викторина по истории «Война глазами поколений, 100 вопросов и ответов о войне»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель ОБЖ	Фотоотчет, статья на сайте
<b>Физкультурно-оздоровительная</b>	1. Отчет и планирование спортивных и оздоровительных секций. 2. День здоровья. Весенний легкоатлетический кросс»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, преподаватель физической культуры	Приказы на участие в спортивных мероприятиях, протоколы бесед
<b>Нравственно-правовая, профилактика правонарушений и наркомании</b>	1. Классный час «Право на отдых и право на труд» - трудовая практика. 2. Игра - конкурс: «Имею право» 3. Классные часы, беседы, уроки ОБЖ: «Безопасное поведение на дорогах», «Дорожные знаки», «Причины возникновения пожаров», «Терроризм и методы борьбы с ним»	Зам. директора по УВР, кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог,	Протоколы бесед, классных часов, Инструктажи
<b>Трудовая</b>	1. Акция «Вы в памяти моей навечно». Помощь ветеранам совместно с МАУ «Дом Молодежи». 2. Экологические субботники на территории техникума.	Зам. директора по УВР, УПР, кураторы, мастера п/о,	Фотоотчет График уборки территории
<b>Профилактика суицидального поведения</b>	1. Мониторинг результативности обучения по превентивным программам 2. Индивидуальные консультации с обучающимися и родителями	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Журнал превентивных программ, протоколы бесед
<b>Профилактика экстремизма и терроризма</b>	1. Проведение мероприятий по обеспечению безопасности во время праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы. 2. Участие в акциях «Нет террору!»	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Инструктажи, фотоотчет
<b>Работа с родителями</b>	1. Индивидуальные консультации с родителями студентов.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы бесед, родительских собраний
<b>ИЮНЬ 2022 год</b>			
<b>Учебно-познавательная,</b>	1. Отчет работы предметных кружков. 2. Подготовка выпускного вечера.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, педагог-	Сценарий, фотоотчет на сайте



<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>методическая</b>	3.Создание видеофильма «Выпуск 2021» с видеопоздравлением мастеров п\о и кураторов групп.	психолог, социальный педагог	
<b>Социально-педагогическая</b>	1.Подведение итогов учебного года.	Кураторы, мастера п/о,	Анализ работы за год
<b>Общественно-патриотическая</b>	1.Подведение итогов учебного года.	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Анализ работы за год
<b>Профилактика терроризма и экстремизма</b>	1.Обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Зам. директора по УВР – кураторы, мастера п/о, руководитель ОБЖ	Инструктаж по ТБ

*Приложение 5*  
*Архивная папка с рабочими программами*